

**ACTA NÚMERO 03**  
**SESIÓN ORDINARIA DEL REPUBLICANO AYUNTAMIENTO 2024-2027.**  
**18 DE OCTUBRE DE 2024**

**En la ciudad de General Zuazua, Nuevo León siendo las 10:43 horas del día 18 de octubre de 2024**, reunidos en la sala de cabildo del ayuntamiento, recinto oficial en uso de la palabra la **C. Presidenta Municipal Mtra. Elva Deyanira Martínez González** expresó, Buenos días Regidoras y Regidores; Síndica y Síndico. En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 35, apartado A, fracción III, y apartado B, fracción IV, de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, se les ha convocado para que el día de hoy 18 de octubre de 2024, se celebre la primera Sesión Ordinaria del mes de Octubre de éste **Gobierno Municipal 2024-2027**, solicitó al **C. Secretario del Republicano Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez**, pase lista de asistencia y verifique el Quórum legal, y con fundamento en el artículo 98 fracción VI, me asista con los trabajos de la misma, gracias a todas y a todos por atender esta convocatoria.

Hace uso de la palabra el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez**, Con el permiso de la **Presidenta Municipal Mtra. Elva Deyanira Martínez González** el primer punto del orden del día, Buenos días integrantes de este Republicano Ayuntamiento los saludo de mi parte.

**PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**

Para iniciar esta primera Sesión Ordinaria del mes de Octubre me permito tomar lista de asistencia de los miembros de éste H. Ayuntamiento 2024-2027.

**Presidenta Municipal,**

**Mtra. Elva Deyanira Martínez González** (Presente)

**Regidora Primera,**

Nancy Marilú Serrato Resendez (Presente)

**Regidora Segunda,**

Alexia Lizeth Vega Sobrevilla (Presente)

**Regidor Tercero,**

Oscar Fernando Ayala Hinojosa (Presente)

**Regidora Cuarta,**

Nelda Isamary Gallegos Villanueva (Presente)

**Regidor Quinto,**

Manuel De Jesús Eguren García (Presente)

**Regidora Sexta,**

Dorly Del Socorro Valladares López (Presente)

**Regidor Séptimo,**

Anselmo Sánchez Esquivel (Ausente)

**Regidora Octava,**

Daniela Lizeth Gómez Villanueva (Presente)

**Regidor Noveno,**

Mario Alberto Escoto García (Presente)

**Regidor Décimo,**

Pedro Ángel Martínez Martínez (Ausente)

**Regidora Décima Primera,**

Bertha Alicia Parra Salazar (Presente)

**Regidora Décima Segunda,**

Maricela Martínez Gallegos (Presente)

**Síndico Primero,**

Jesús Alberto Vega Castillo (Presente)

**Síndica Segunda,**

Ana Laura Huerta Sosa (Presente)

Me permito informarles que nos acompaña el **C. C.P. Iván Osvaldo Briones Hernández Director de Contabilidad** en representación del **Ing. José Miguel Ortega Posada Secretario de Finanzas y Tesorero Municipal** y un servidor **Lic. Raúl Alan Segovia Núñez Secretario del R. Ayuntamiento de Gral. Zuazua, N.L.**

Se da cuenta de la presencia de 13 integrantes del H. Ayuntamiento, por lo que existe **Quórum legal** y se declara formalmente instalada la presente Sesión Ordinaria con fundamento en los artículos, 15,26, 35 apartado A, fracción III, y apartado B, fracción IV; art 44 fracción I, 45, 46, 47 y 49 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, presidiendo la sesión la **Mtra. Elva Deyanira Martínez González Presidenta Municipal**.

**SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**

Continúa el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez**, Pongo a consideración el proyecto del orden del día que se les envió con la convocatoria de esta Sesión Ordinaria.

**PROYECTO ORDEN DEL DÍA**

- 1) Lista de asistencia y verificación de Quórum.
- 2) Punto de Acuerdo respecto a la propuesta del Orden del día.
- 3) Discusión y en su caso aprobación, de las actas; 08 correspondiente a la Sesión Solemne de la toma de protesta e instalación de la administración

municipal 2024 - 2027; 01 correspondiente a la primera Sesión Ordinaria de fecha 30 de Septiembre Y 02 correspondiente a la Sesión Extraordinaria de fecha 30 de Septiembre.

- 4) Cumplimiento o Seguimiento a los puntos de acuerdo anteriores.
- 5) Informe de Actividades de la C. Presidenta Municipal.
- 6) Asuntos Generales.
- 7) Clausura de la Sesión.

Está a consideración del H. Cabildo para su aprobación el presente proyecto del orden del día al que se acaba de dar lectura, ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? Al no existir comentarios, En los términos de los artículos 49 y 55 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado, se somete a votación de los presentes, favor de manifestar su voluntad levantando la mano. ¿Los que estén a favor?

Resultando en la Aprobación por unanimidad (13 votos a favor) **El orden del día.**

**Se da por agotado este punto.**

#### TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Para dar cumplimiento al orden del día aprobado, procedo al punto no. 3) **Discusión y en su caso Aprobación, de las actas 08, 01 y 02** en virtud de que éstas actas fueron puestas a su disposición previamente, y no existiendo comentarios al respecto les pregunto si están de acuerdo con esta aprobación, favor de manifestar su voluntad, levantando la mano ¿Los que estén a favor?

Resultando en la Aprobación por unanimidad (13 votos a favor) **Aprobación de las actas 08, 01 y 02.**

**Se da por agotado este punto.**

#### CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** declara, Para dar cumplimiento con el punto número cuatro Cumplimiento o Seguimiento a los puntos de acuerdo anteriores me permito informarles que todos los acuerdos aprobados por este R. Ayuntamiento ya se encuentran constituidos conforme a derecho y en pleno funcionamiento como es la **Instalación del R. Ayuntamiento 2024 - 2027**, Nombramiento de los cuatro funcionarios que marca la Ley, **Secretario del Republicano Ayuntamiento, Secretario de Finanzas y Tesorero Municipal, Contralor Municipal y Secretario de Seguridad Pública Vialidad y Tránsito y La Comisión que se encarga de Analizar el Acta de Entrega y Recepción** para dar cuenta de la situación que guarda la Administración Pública Municipal.

**Se da por agotado este punto.**

#### QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Para dar cumplimiento al punto número 5 **Informe de Actividades de la C. Presidenta Municipal Mtra. Elva Deyanira Martínez González** se le concede el uso de la voz.

Hace uso de la voz la **Presidenta Municipal Mtra. Elva Deyanira Martínez González** expone, Buen día gracias a todos, básicamente el informe es muy preciso consiste en 3 puntos; El primero es comunicarles que iniciamos el pasado lunes las actividades conocidas como Voces en mi Comunidad y como ya habrán visto básicamente el objetivo es obtener un acercamiento con toda la comunidad de los diferentes sectores y colonias de nuestra ciudad con la única finalidad de conocer cuáles son los temas y problemáticas más urgentes e importantes que atender, el proceso consiste en 3 grandes pasos que hacemos con la comunidad, el diálogo primero, en conjunto los vecinos mencionan su lista de problemáticas que aquejan en su comunidad, el siguiente punto de la actividad es en dónde su servidora les explica cuáles son las dimensiones de cada problema y el tiempo en el que pudiesen resolverse, un pequeño diagnóstico de parte de su servidora y en el tercero ya procedemos a una votación en dónde se van a elegir mediante mayoría de votos cuáles son las problemáticas más importantes y urgentes que atender, hemos visitado ya 10 colonias y principalmente en lo que coinciden en todos los sectores, son las mismas problemáticas, son el tema de la recolección de basura, la fumigación, acompañada de la descacharrización y la necesidad de deshierbe en nuestros espacios públicos entonces les voy a platicar básicamente de cada punto, lo que hemos estado diagnosticando y que es lo que estamos atacando con respecto a las problemáticas.

Recolección de basura; Cuando iniciamos la Administración aquel lunes 30 de Septiembre recibimos un total de 14 camiones de basura, se encontraban en funcionamiento solamente cinco, tuvimos una gran problemática respecto a las actividades de recolección, derivado de dos temas, uno, que ya había un rezago en cuanto a la basura acumulada en todos los predios y en todos los domicilios de nuestra ciudad, y dos la baja cantidad de vehículos que pueden dar el servicio de los camiones, complicó un poco la logística, pero les informo con mucho agrado que del lunes 30 de Septiembre de cinco camiones al día de hoy ya tenemos funcionando once, eso es lo que hemos estado haciendo para resolver la problemática, invertir en los mantenimientos correspondientes para poder tener más camiones para poder brindarles el servicio, me informan que la próxima semana la meta es llegar a que sean 13 que estén en operación, también les comento que lo que hemos encontrado es que a pesar de que hemos estado invirtiendo en sus mantenimientos son camiones viejos, el más nuevo tengo entendido que es del 2012, son camiones que a pesar que están recibiendo sus mantenimientos conforme salen a la calle y regresan para ir haciendo la tarea de tirar la basura se vuelven a descomponer, entonces si hemos estado presentando unas problemáticas de logística sin embargo se están atendiendo y yo espero que la próxima semana ya podamos mejorar el servicio, la meta y la estrategia que diseñamos conjunto a la Secretaria de Servicios Públicos es llegar a tener una frecuencia de 2 veces a la semana la recolección en toda la ciudad, ya lo tenemos planeado así esa estrategia de hecho se hizo logísticamente pensando que teníamos 6 camiones, ahorita con este escenario muy positivo que tenemos donde ya hay más camiones funcionando que al día de hoy son 11 ya vamos a poder mejorar el servicio de recolección que sé que es una de las prioridades, más urgentes, más importantes y sobre todo más sensibles ya que es el servicio más básico que podemos dar en nuestra Administración Pública a nuestras vecinas y vecinos, les agradecería que aunque estamos informando públicamente, de

todas formas si me ayudan informando en sus sectores, en su comunidades a compartir esta información y para que estén atentos.

En segundo orden de importancia está el tema del deshierbe como ya sabemos venimos de después de una temporada de altas lluvias eso hizo que la hierba creciera en espacios públicos y que sobre rebasará el poder atender y tener los espacios limpios sin embargo todos los días hemos estado organizándonos con las diferentes cuadrillas de la Secretaria de Servicios Públicos para poco a poco ir atendiendo esta problemática y también se han equipado de mayores herramientas para poder que ejerzan sus funciones e ir trabajando y atendiendo la problemática, respecto a la descacharrización que también va acompañado de lo que nos solicitan de fumigación, el día de mañana vamos a comenzar con la descacharrización vamos a comenzar por la colonia de Misión Santa Elena en unas calles específicas, esa información ya está pública en la página de Gobierno de Zuazua y así sucesivamente vamos a ir atacando los diferentes puntos de nuestra ciudad con estas jornadas y de ahí viene también el tema de la fumigación contactamos a la Secretaría de Salud del Estado y actualmente no se encuentran brindando el servicio en colaboración de los municipios entonces ya estamos analizando costos y beneficios en el tema presupuestal para nosotros poder realizar esta actividad y como ya sabemos es principalmente para poder detener la propagación del dengue que no ataca solo a General Zuazua si no a diferentes puntos de todo el Estado, eso es respecto a Voces de mi Comunidad.

Les traigo información sobre el avance en materia de la glosa es un proceso que conlleva 90 días una vez inicie la Administración y hasta el momento lo que les puedo comunicar es que seguimos en proceso de revisión, tengo aquí algunos datos, las áreas en donde mayor tarea nos enfrentamos es en el área de Desarrollo Urbano con un total de 938 expedientes que estamos revisando al igual que Obra Pública, respecto al estatus actual hemos recibido ya 12 actas de entrega y quedan 15 pendientes de estas 15 pendientes, 6 personas si se presentaron con la información de su carpeta aquí en la presidencia sin embargo 6 de esas personas tenían errores en sus carpetas entonces van a volver a regresar con la información ya correcta y 9 áreas no tuvimos conocimiento durante esta semana de su procedencia o de la información solicitada, entonces básicamente eso es como el reporte que tengo respecto al avance en materia de glosa y por último informarle cuáles son las siguientes actividades principalmente que atañen a este Cabildo la idea es en los próximos días poder ya designar las comisiones, también trabajar en el calendario de sesiones las cuáles se pondrán a su disposición días antes de que concluya el mes y al igual estamos trabajando con el área de tesorería todas revisiones presupuestales ya que por Ley tenemos hasta el mes de Noviembre para poder enviar el presupuesto de ingresos 2025 es algo también hemos estado trabajando y básicamente eso es como las 3 principales actividades que vamos a estar realizando en materia administrativa durante los próximos días y semanas, es cuánto respecto a mi Informe de Actividades, gracias por su atención y gracias también a los que nos están viendo desde la transmisión en vivo.

Continuando con el uso de la voz el **Lic. Raúl Alan Segovia Núñez Secretario del R. Ayuntamiento** expone, Gracias **C. Presidenta Municipal, Mtra Elva Deyanira Martínez González** y habiendo escuchado el Informe de la **Presidenta Municipal, Mtra Elva Deyanira Martínez González**  
**Se da por agotado este punto.**

#### SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Para dar cumplimiento al punto número 6 pasamos a los Asuntos Generales; por lo anterior, si algún integrante de este órgano de Gobierno Municipal, tiene algún asunto que exponer o tema que tratar, se les concederá el uso de la palabra en este momento, en el orden que así lo soliciten,

Quiénes me solicitaron la participación para un tema a tratar de asunto general fue el **Síndico Primero Jesús Alberto Vega Castillo**, posteriormente el **Regidor Tercero Oscar Fernando Ayala Hinojosa**, el **Regidor Quinto Manuel De Jesús Eguren García**, el **Regidor Noveno Mario Alberto Escoto García**, y la **Regidora Décima Primera Bertha Alicia Parra Salazar**, los escuchamos por favor.

Hace uso de la voz el **Síndico Primero Jesús Alberto Vega Castillo** expone, Gracias por el uso de la voz, veo la ausencia de 2 compañeros Regidores y considerando que somos elegidos por representación de nuestra comunidad, me gustaría proponer y que se considere, si tenemos la facilidad o podemos tener la posibilidad de hacer estas Sesiones de Cabildo con una modalidad híbrida, por causas de fuerza mayor, o motivos personales para estar todos, y poder hacer uso ya sea presencial o de manera en línea cuando hay algún motivo personal y causa de fuerza mayor, es cuánto.

Continuando con el uso de la voz el **Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Agradecemos la participación y será tomada con mucha importancia y le damos la palabra al **Regidor Oscar Fernando Ayala Hinojosa**.

Hace uso de la voz el **Regidor Oscar Fernando Ayala Hinojosa** expone, Bueno principalmente quisiera reconocer a las juventudes estamos presentes ya que es la primera vez hasta donde tengo conocimiento que se transmiten en vivo las sesiones y además somos presididos por una Alcaldesa joven, también el H. Cabildo está conformado por casi la mitad de jóvenes entonces la labor que tenemos representando a nuestra comunidad y principalmente a las voces jóvenes que existen en la comunidad pues no es algo que se debe dejar pasar, todo lo contrario, es seguir fomentando la participación hacia estas nuevas generaciones y hacia el relevo generacional que se viene así que pues enhorabuena Alcaldesa le reconocemos mucho su labor y su trabajo y como segundo punto también me gustaría establecer principalmente un mecanismo y rendimiento de cuentas con una frecuencia ya sea diaria, semanal, quincenal o mensual en dónde al menos todas las secretarías y direcciones se planteen la comunicación y el rendimiento de cuentas hacia el pueblo porque consideran lo que se exige, existe un informe en el ayuntamiento en las Sesiones de Cabildo, si bien las actividades son muchas y deberíamos de considerar el rendir cuentas para poder evaluar poder también proponer mantenga la comunidad como el conocimiento público de qué se está haciendo y que se está trabajando, es cuánto.

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Gracias **Regidor Oscar Fernando Ayala Hinojosa** le comentó que todo eso se tomará con suma importancia y que además dentro de la propuesta que usted tiene se van a integrar y está considerado dentro de las comisiones a realizar, pasamos el uso de la voz al **Regidor Manuel De Jesús Eguren García**.

Hace uso de la voz el **Regidor Manuel De Jesús Eguren García** expone, Buenos días quiero felicitar al H. Cabildo por las sesiones en vivo que se hacen, no se habían hecho anteriormente, es muy importante para la comunidad que se entere todo lo que está pasando, trabajos a realizar de todos los compañeros, de la Alcaldesa, saber y que tomen en cuenta que vamos a trabajar para ellos, los servidores públicos estamos para ayudarnos, gracias es cuánto.

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Gracias al **Regidor Manuel De Jesús Eguren García** y pasó el uso de la voz al **Regidor Mario Alberto Escoto García**.

Hace uso de la voz el **Regidor Mario Alberto Escoto García** expone, Básicamente son 3 puntos, con el permiso del H. Cabildo, primero mencionaron ahorita que la maquina fumigadora está fallando pero no se entregó así, no sé si no se le ha dado continuidad de fumigar con la que ya existe, si está en mantenimiento, no funciona o que está pasando por que hasta dónde yo sé por muchos años siempre ha estado la máquina de fumigación en buenas condiciones para que no se retrase porque sabemos que en estas épocas de lluvia no se debe descuidar, cuándo cae la lluvia se debe esperar al menos 3 días y creo que también debe de ser después de las 11 de la mañana, al sol y una serie de cosas que se deben considerar para fumigar y número dos, mencionaron que hay nueve dependencias que no han entregado absolutamente nada me gustaría que nos dijeran quienes son por si hay alguna cuestión que no se ha hecho, poder hablar con ellos y que se entregue inmediatamente, los datos y el último punto es saber el tema de los presupuestos por algunas causas no se les daba el mantenimiento necesario, y queremos saber si ahora aumentaron, quisiera saber si el **C. C.P. Iván Osvaldo Briones Hernández Director de Contabilidad** nos puede brindar la información de si aumentaron correspondiente al mes de agosto, septiembre u octubre o si es la misma cantidad.

Hace uso de la voz el **C. C.P. Iván Osvaldo Briones Hernández Director de Contabilidad** expone, No hasta el momento se ha mantenido estable en la proporción que venían bajando así a seguido no ha habido movimiento hacia arriba del presupuesto de las participaciones, así ha estado, lo mismo prácticamente, en sus variaciones de los ajustes trimestrales todos han sido a la baja.

Continuando con el uso de la voz el **Lic. Raúl Alan Segovia Núñez Secretario del R. Ayuntamiento** expone, gracias por la participación al **Regidor Mario Alberto Escoto García** retomando sus comentarios se encuentra con nosotros el Contralor Municipal de la Administración cuál le voy a permitir el uso de la palabra que para que pueda responder la observación el tema de cuántas dependencias no habían sido entregadas.

Hace uso de la voz el **C. C.P. Moisés Abraham Hinojosa Villanueva Contralor Municipal** informa, Buenos días a las primeras dependencias, sí les enviamos una invitación y hasta ahorita no hemos tenido respuesta de lo que es Dirección de Ecología, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Adquisiciones, la Dirección de Jurídico, Dirección de Participación Ciudadana, Dirección de Comunicación Social, Dirección de Deportes, Dirección de Educación y Cultura y la Oficina Ejecutiva, a todos se les hizo una invitación, se les hizo llegar los cuáles hasta ahorita no han dado respuesta.

Hace uso de la voz el **Regidor Mario Alberto Escoto García** expone, Pido la lista de los departamentos que aún no entregan, los que ya entregaron pero hay que hacer correcciones para poder hablar con ellos para que lo facilitaran y saber más de los cuatro secretarios, sus currículum vitae, algún tipo de información de su hoja de vida.

Hace uso de la voz **Mtra. Elva Deyanira Martínez González, Presidenta Municipal** expone, El tema de los CV es otro punto que tocaremos en la próxima Sesión Ordinaria, agradezco tanto al **C. C.P. Moisés Abraham Hinojosa Villanueva Contralor Municipal** como al **C. C.P. Iván Osvaldo Briones Hernández Director de Contabilidad** por la retroalimentación que nos dan, para dar respuesta a todos los comentarios, la modalidad híbrida gracias por la propuesta va dentro de la estrategia de modernización de procesos que tenemos planteada para esta Administración 2024 – 2027, es algo que entrará en el análisis y sobre todo en la modernización de los reglamentos que más adelante estaremos revisando con cada uno de ustedes en este recinto a la comunicación y rendimiento de cuentas, se va a verificar en que formato se podría hacer, respecto al tema de la fumigación no solo es la máquina le hacen falta los químicos que utiliza por eso estamos buscándolos para poder utilizar los químicos adecuados que son necesarios con el químico correcto, avalado y con certificaciones correspondientes, en la próxima sesión de cabildo profundizaremos sobre la glosa, y respecto al tema del presupuesto si bien no ha habido cambios porque seguimos en el año 2024, el que mando la administración anterior al congreso, lo que si estamos tratando es mejorar las finanzas internas del municipio para poder disminuir gastos operativos y ver cómo podemos brindar un mejor servicio con esos ahorros que estamos buscando a través del término de la austeridad republicana, es cuánto.

Continuando con el uso de la voz el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** expone, Gracias **C. Presidenta Municipal Mtra. Elva Deyanira Martínez González**, por sus comentarios

**Se da por agotado este punto.**

#### SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Expresa el **C. Secretario del R. Ayuntamiento Lic. Raúl Alan Segovia Núñez** informa, Se ha agotado el orden del día, para la celebración de esta primera Sesión Ordinaria del mes de octubre, siendo las 11:13, del día 18 de octubre del 2024 me permito declarar clausurados los trabajos de esta sesión ordinaria”. **Doy fe.-.**

---

Mtra. Elva Deyanira Martínez González

Presidenta Municipal

---

Lic. Raúl Alan Segovia Núñez  
Secretario del R. Ayuntamiento

---

Ing. José Miguel Ortega Posada  
Secretario de Finanzas y Tesorero  
Municipal

**Hoja de firmas (Continuación)**

**Correspondiente al acta 03 de 18 de octubre 2024**

---

Jesús Alberto Vega Castillo  
Síndico Primero

---

Ana Laura Huerta Sosa  
Síndica Segunda

---

Nancy Marilú Serrato Resendez  
Regidora Primera

---

Alexia Lizeth Vega Sobrevilla  
Regidora Segunda

---

Oscar Fernando Ayala Hinojosa  
Regidor Tercero

---

Nelda Isamary Gallegos Villanueva  
Regidora Cuarta

---

Manuel de Jesús Eguren García  
Regidor Quinto

---

Dorly del Socorro Valladares López  
Regidora Sexta

---

Anselmo Sánchez Esquivel  
Regidor Séptimo

---

Daniela Lizeth Gómez Villanueva  
Regidora Octava

---

Mario Alberto Escoto García  
Regidor Noveno

---

Pedro Ángel Martínez Martínez  
Regidor Décimo

---

Bertha Alicia Parra Salazar  
Regidora Décima Primera

---

Maricela Martínez Gallegos  
Regidora Décima Segunda